

## **CUENTA DIRECTORIO NACIONAL**

**JUNIO 2013 – DICIEMBRE 2013** 



# A.- Cumplimiento de acuerdos y principales aspectos de gestión y resultados.

B.- Cuenta financiera.





# A.- Cumplimiento de acuerdos, y principales aspectos de gestión y resultados.

- 1.- Levantamiento de las actas del Consultivo junio 2013.
- 2.- Participación en ANEF. Protocolo ANEF-Gobierno Beneficios por Retiro, etc.
- 3.- Supervigilancia del cumplimiento de acuerdos Negociación Pliego ANFUNTCH 2012. Por ejemplo, renovación de contratas cortas; presupuesto para promoción en las plantas; no dicrecionalidad en los traslados; etc.



- 4.- Término del mandato y convocatoria a renovación del Directorio Nacional y Consejo Metropolitano.
  - Asamblea de Socios.
  - TRICEL
  - Comisión Revisora de Cuentas
  - Preparación para la entrega y continuidad.
- 5.- Renovación y nueva constitución del Directorio.
- 6.- Continuidad Programa de Inversiones:
  - a) Inauguración Centro Vacacional de Villarrica.
  - b) Ampliación de Centro Vacacional de Tongoy.
  - c) Remodelación completa Sede Nacional.
  - d) Sistema informático de gestión.



- 7.- Continuidad en fortalecimiento institucional (confección de actas; publicación de actas; comunicación y apoyo fluido a los Consejos; Comunicados a socios; funcionamiento colegiado; etc.).
- 8.- Supervisión de acuerdos. Defensa y participación en Día del Funcionario. Participación en otras celebraciones, por ejemplo, años de servicio; etc.
- 9.- Reuniones con autoridades nacionales y jefaturas para tratar cumplimiento de acuerdos y temas de agenda cotidiana. Climas laborales, infraestructura, medidas de personal; procedimientos sumariales; etc.



- 10.- Representación funcionaria en diversas instancias institucionales. Juntas Calificadoras Central y Regionales; Consejo de Bienestar; Comité de Defensa Funcionaria; Comité Bipartito de Capacitación; Seguimiento metas de desempeño colectivo
- 11.- Convocatoria y preparación Segundo Consultivo 2013. Aspectos operativos y de contenido o estratégicos.
- 12.- Participación en convocatoria ANEF y Mesa del Sector Público. Destacado y masivo aporte a la negociación y movilización Sector Público. Gran fortalecimiento de nuestra Asociación.



13.- Supervisión de Cumplimiento de acuerdos clave de la Negociación Pliego ANFUNTCH 2012. Gestiones para la reposición de recursos para concursos de promoción en la planta; vigilancia especial del proceso de renovación de las contratas, en atención a coincidir con la negociación y movilización.



## B.- Cuenta Financiera.

# 1.- Pilares para una gestión transparente, tecnificada y participativa de los recursos.

- Aprobación de todo gasto por el Directorio, sin perder expedición y fluidez a cargo de Tesorería General como impulsor.
- b) Dos firmas.
- c) Apoyo de Secretaría en la Sede.
- d) Apoyo de contador externo.
- e) Publicidad en las actas.
- f) Contabilidad separada (tres cuentas corrientes más depósito):
  - i) Cuenta General.
  - ii) Cuenta de Préstamos Sociales.
  - iii) Cuenta Fondo Solidario.
  - iv) Depósito Fondo Mutuo



## 2.- Detalle de ejecución de Programa de Inversiones.

A.- Fondos disponibles: Extraordinarios: Aprox. \$110.000.000

**Ordinarios:** Aprox. \$25.000.000

## B.- Inversiones realizadas 2012-2013

- a) Apertura Centro Recreacional Villarrica: 1 cabaña cuidador; 3 cabañas equipadas; 1 Centro de Servicios Sanitarios. Aprox. \$ 72.000.000
- b) Remodelación completa Sede Nacional (techumbre; instalación eléctrica; instalación de gas y agua; aumento de 2 a 6 baños; reposición de colchones, ropa de cama, etc.; nuevas TV, etc.)

  Aprox. \$ 25.000.000
- c) Nuevas 3 cabañas Centro Recreacional Tongoy (en ejecución, dineros disponibles en Fondo Mutuo):
  Aprox. \$ 39.000.000
- C.- Balance al final de la ejecución: Cumplimiento fiel, con cifras calzadas...



## 3.- Estimación de recursos ordinarios. (flujo mensual).

## A.-Ingresos:

* Cuotas sociales	\$ 6.500.000
* Utilización de cabañas y sede (estacionalizados):	\$ 1.100.000
* Otros ingresos (intereses préstamos, etc)	\$ 140.000
* Total	\$ 7.740.000

## **B.- Gastos**

Fijos (personal, infraestructura, consumos, etc.) \$ 5.000.000

C.- Excedente: mensual \$2.700.000; anual: \$30.000.000, con el cual se financian, en especial:

a) Consultivos:

\$ 5.000.000 c/u. en versión económica

(este año \$10.000.000)

b) Aporte Navidad:

\$18.000.000

c) Otros diversos gastos ... \$..





# 4.- Estado general de las cuentas.

- a) Cuenta General.
  - \$4.000.000 disponibles, especialmente para el Consultivo
- b) Cuenta de Préstamos Sociales:
  - \$ 17.000.000 colocados en 129 préstamos en actual servicio.
  - \$ 500.000 disponibles...
- c) Cuenta Fondo Solidario:

\$5.150.000 (íntegramente destinados a aportes y/o préstamos solidarios).

## d) Depósito Fondo Mutuo:

\$30.000.000 (íntegramente programados para pagar saldo de contrato ampliación cabañas Tongoy...)



## **FIN**

## **GRACIAS**