



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA  
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL  
ANFUNTCH**

**N° 30 - 2020  
Martes 26/05/2020**

**A.- INTEGRANTES:**

- Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; Orlando Hidalgo Miranda;

**B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:**

Se inicia a las 11:30 hrs. al constituirse el quorum según el siguiente orden de llegada. En forma presencial Jonathan Navarrete Villar; Náyade Zúñiga Romo; y Raúl Campusano Palma. Y se integran en forma remota vía Teams Orlando Hidalgo Miranda, Gabriel Flores Navarrete y Ada Torres Becerra. Juan Beltrán Reyes se excusa por razones médicas.

**C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.**

Se aprueban y suscriben Actas N°28, de 12/05/2020 y N°29 de 19/05/2020, para su registro, publicación a usuarios y web de la asociación. Firman en forma remota Ada Torres Becerra; Orlando Hidalgo Miranda; y Gabriel Flores Navarrete en el caso del acta N°29 en que estuvo presente

**D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:**

- 1.- **Secretaría en la Sede envía actas 25, 26 y 27 y se publican Actas desde la N°23 hasta la N°27.** Cumplido por Director de Regiones.
- 2.- **Observaciones a propuesta de Protocolo de Acción y Prevención del Covid-19.** Cumplido por el Presidente y Director de Cultura.
- 3.- **Propuesta a Depto. de Personas respecto de la entrega de credenciales.** Cumplido por el Presidente.
- 4.- **Reunión con Consejo Regional Metropolitana, virtual, con socios/as oficina de Talagante:** participan por mandato director de comunicaciones; director de cultura; no llega invitación para participar a tesorera nacional. Se acuerda tratar este punto en la tabla.
- 5.- **COMUNICADO ANFUNTCH N°27-2020 20.05.20 EN LO MÁS DIFÍCIL DE LA EMERGENCIA SANITARIA.**
  - ✓ FINALMENTE TENEMOS PROTOCOLO DT DE ACCION Y PREVENCION DEL COVID 19.
  - ✓ REUNION JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
  - ✓ RENOVACION CREDENCIAL INSTITUCIONAL
  - ✓ SEGUIMOS CON LAS REUNIONES CON JEFATURAS DE DEPARTAMENTOS
- 6.- **Se reitera solicitud de reunión con Jefa Depto. de Usuarios sin respuesta aún:** Si no se remediare esto con prontitud se acuerda representar la situación a la Jefatura Superior.
- 7.- **Correo a Sr. José Pérez Debelli Presidente Nacional Agrupación Nacional de Empleador Fiscales (ANEF) dejando constancia de molestia por hechos puntuales.** Cumplido por el presidente

**E.- COMPROMISOS PENDIENTES:**



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

- 1.- Aviso de Feriado Colectivo a los trabajadores de Centros Vacacionales. Por el Presidente.
- 2.- Reglamento de cabañas en Centros Vacacionales. Por el Director de Cultura.
- 3.- Propuesta de Convenio de Gas a nivel nacional. Por Director de Regiones.

#### **F.- CORRESPONDENCIA:**

- 1.- Correo de Sra. DRT RM Oriente informa nuevos casos de contagio. Se toma conocimiento y agradece. Se acuerda al respecto llevar un registro de los colegas y socios/as y trabajadores/as contagiados, a cargo del Director de Regiones, a objeto de cotejarla con la lista oficial.
- 2.- Reemplazo en Consejo de Bienestar. Ante ausencia por cuidado de salud de Director de Bienestar, se ratifica acuerdo de reemplazo transitorio, en particular ante la debilidad que se aprecia en esta área en estos momentos.
- 3.- Diversos correos de Consejos y socios/as sobre medidas de protección en torno al Protocolo, en particular concepto de contactos estrechos y procedencia de cuarentena. Se tratará en la Tabla.
- 4.- Correo de Consejo de Atacama solicitando asesoría para apoyar consulta de socia. Se ratifica respuesta del Presidente, con lo que se da por cumplido, además con acuse de satisfacción.
- 5.- Difusión Interna, cuenta pública de la Directora Nacional (S). Presidente se compromete analizar para la próxima reunión.
- 6.- Correo de Consejo Regional Metropolitano con calendario de reuniones remotas con oficinas. Se traslada para la Tabla
- 7.- Correo ANEF solicita actualizar encuesta sobre plan de retorno. Se encarga propuesta a Secretaría General.
- 8.- Comunicado 19 de APU: Se toma conocimiento.
- 9.- Dos correos de Depto. Gestión y Desarrollo adjuntando presentaciones e informas de avances de indicadores y metas. Se encarga estudio a Director de Cultura y pedir reunión con el Departamento, por el Presidente.
- 10.- Comunicado Consejo Regional Metropolitano sobre cuarentena en la Región: Se toma conocimiento y se considera en Comunicado.
- 11.- Correo de Jefatura Unidad de Infraestructura Depto. de Administración y Finanzas a Consejo Regional Metropolitano sobre problemas detectados. Se espera respuesta de dicho Consejo.
- 12.- Comunicado Consejo Regional Metropolitano, informa convenio de gas. Se toma conocimiento y se ratifica encargo pendiente al Director de Regiones sobre el particular.
- 13.- Solicitud de ex trabajadora para timbrar finiquito. Se encarga a Secretaria General.
- 14.- Correo de Jefe Depto. Administración y Finanzas explicaciones sobre alcohol gel. Se toma conocimiento y agradece.
- 15.- Difusión Interna, Depto. de Relaciones Laborales informa Protocolo de Acción y Prevención de Covid-19. Se toma conocimiento pero se repara en la simple repetición del texto del Protocolo principal y en la aun ausencia de procedimientos operativos especiales.
- 16.- Compra de termómetros médicos. Se encarga consulta a Director de Cultura.
- 17.- Correo de socia ICT Santiago Poniente sobre problema con jefatura: Se toma conocimiento.



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH-CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

**18.- Correo de socio de Arica-Parinacota solicitando información sobre solicitud de beneficio.**  
Se dio respuesta que ya fue gestionado y depositado.

**19.- Correo de socio de la Región del Maule con propuesta de apoyo psicológico gratuito a su cargo ante la emergencia:** se toma conocimiento y felicitamos por su sentido de colaborar en tiempos muy difíciles/lógica de contención/ se acuerda promocionar a través de la página y usuarios. Propuesta grafica de periodista.

#### **G.- TEMARIO:**

##### **1.- AGENDA ESTRATEGICA. PROYECTO DE LEY Y MESA DE RRHH.**

El Presidente informa reunión postergada para este miércoles en la que se espera contar con los textos respecto de las Ordenes de Servicios sobre Maltrato y Acoso y Cumplimiento de Jornada Laboral que reflejen sustancialmente el trabajo técnico realizado y los acuerdos alcanzados, además de mayor información respecto de la situación de las suplencias.

##### **2.- CUENTA DE ADMINISTRADOR:**

Queda pendiente informe en atención a la emergencia el que se hará vía remota. Además, está pendiente Correo de Feriado Colectivo a Trabajadoras/es centros Vacacionales.

**3.-CRISIS SANITARIA:** El desafío central en estos momentos es colaborar en el seguimiento, aplicación y debido cumplimiento del Protocolo DT COVID 19, apoyando a nuestros Consejos y sus dirigentes/as en ello, en una lógica de estandarización y coordinación, siendo el mayor desafío, y en donde existen más dificultades al respecto, las oficinas que están en territorios declarados en cuarentena sanitaria total, en particular la RM. Se acuerda que el próximo Comunicado coloque este énfasis y en la necesidad de suspender la atención presencial, con funcionamiento mínimo a puertas cerradas, en las oficinas ubicadas en territorios en cuarentena. Además, solicitar a la Sra. Directora Nacional (S) la difusión de buenas prácticas informativas, como la Sra. DRT RM Oriente, y también un mando centralizado en el registro y en el seguimiento e implementación del Protocolo.

**4.- PARTICIPACIÓN EN REUNIONES REMOTAS DE LA RM A INVITACION DEL CONSEJO, PARA REFORZAR APOYOS Y ESCUCHAS EN EL CURSO DE LA EMERGENCIA.** Sin perjuicio de un balance aún muy inicial, con una sola de estas invitaciones a las que fuimos formal y oportunamente invitados y pudimos participar, y otro par de casos en que ello no ocurrió, se debate con amplitud el tema y existe una opinión claramente mayoritaria en orden a que lo más conveniente es que, como ha sido en el pasado y ocurre con la generalidad de los Consejos, sea el propio Consejo como tal, y evitando la participación de dirigentes individuales del DEN, el que éste a cargo de tal actividad, la cual por cierto apoyamos, y que llevada a efecto podamos reunirnos para compartir resultados y necesidades de coordinación y apoyo. Con todo, igualmente se acuerda seguir analizando el tema conforme su evolución y las necesidades ante la emergencia.

#### **H.- APROBACIONES:**

##### **1.-NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN ORDINARIA:**



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1936- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH-CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

Nómina de cheques, cargos y pagos Cuenta General N° 16 de 26/05/2020, que contiene pago de honorarios Administrador y periodista; pagos de gastos; todo por un total de total de \$ 576.275.-  
Nómina de cheques Cuenta Préstamos Sociales N° 16/2020, de 26/05/2020, con 1 solo préstamo, por un monto total de \$ 200.000.-

**2.- SOLICITUDES DE INCORPORACION.**

Se recibieron las de:

**IVES GIROUX VALDIVIA –ICT LINARES**

**OSVALDO ACEVEDO QUERO – IPT COLCHAGUA-**

Se aprueban, con la más cordial de las bienvenidas a nuestra organización.

**3.- SOLICITUDES DE SEDE:**

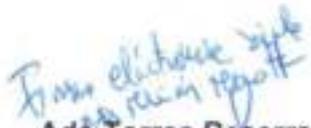
No hay.

**I.- VARIOS:**

No hay.

  
**Raúl Campusano Palma**  
Presidente

  
**Náyade Zúñiga Romo**  
Secretaria General

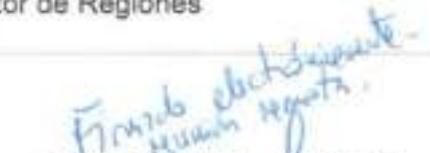
  
**Ada Torres Becerra**  
Tesorera Nacional



  
**Jonathan Navarrete Villar**  
Director de Regiones

**Gabriel Flores Navarrete**  
Director de Comunicaciones

**Juan Beltrán Reyes**  
Director de Bienestar

  
**Orlando Hidalgo Miranda**  
Director de Cultura y Deportes