



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



anfuntch.cl

profesionales.comunicacion

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL
ANFUNTCH**

N° 36 - 2020

Martes 07/07/2020

A.- INTEGRANTES:

- Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; y Orlando Hidalgo Miranda.

B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:

Se inicia a las 11:45 hrs. al constituirse el quorum según el siguiente orden de llegada en forma presencial: Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Además, se integran vía remota Jonathan Navarrete Villar; Gabriel Flores Navarrete; Orlando Hidalgo Miranda; Ada Torres Becerra.

Juan Beltrán Reyes -se excusa por razones médicas-

C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.

Se aprueba y suscribe, en forma presencial y remota, el Acta de reunión N° 34 de fecha 23/06/2020 para efectos de su registro en el Libro de Actas, su publicación en la página web de la Asociación y usuarios@dt.

El Acta N° 35 del 02/07/2020 queda pendiente para su aprobación.

D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:

- 1.- Actas del DEN publicadas hasta la N° 33. Acuerdo de difundir Acta 33 con Informe de Presidente y opinión del Director de Comunicaciones en grupo de dirigentes regionales y provinciales de Anfuntch. Responsabilidad de Director de Regiones.
- 2.- Realización en la DRT de El Maule de Taller Apoyo Psicológico a Funcionarios(as) Socias(os). Con el aporte de nuestro socio Patricio Salazar S. Se toma conocimiento y felicita.
- 3.- COMUNICADO ANFUNTCH N°33-2020 03.07.20. CON MÁS ESPERANZA A NO BAJAR LOS BRAZOS NI LA CONCENTRACION EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS CUARENTENAS Y DEMAS MEDIDAS DE PROTECCION
- 4.- Reunión con Depto. DTI: Se tratará en el Temario.
- 5.- Avances elaboración propuesta para reformular y ampliar Convenio de Gas. Propuesta de Formulario de Solicitud y Procedimiento. Propuestas de Presidente. Se acuerda ahora tomar contacto con las empresas y coordinar reuniones.
- 6.- Solicitud de información sobre socia jubilada. Se le entregó información y formulario para su estudio por parte del Presidente. La Tesorera Nacional se comunicara directamente con ella para consultar.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.

70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH CL

FACEBOOK: ANFUNTCH

E.- COMPROMISOS PENDIENTES:

- 1.- **Análisis y estudio de nuevas Circulares del Depto. Inspectivo.** Por Director de Comunicaciones. En ejecución.
- 2.- **Firma digital de los dirigentes nacionales.** Por Director de Comunicaciones.
- 3.- **Propuesta de reuniones remotas con los Consejos, y Consultivo vía remota:** A propuesta del Director de Regiones con apoyo del Director de Comunicaciones.
- 4.- **Minuta de Informe de Indicadores.** Por Director de Cultura.

F.- CORRESPONDENCIA:

- 1.- **Correos de Consejo Regional Metropolitano sobre resultados campaña solidaria y charla de apoyo derechos laborales:** Se toma conocimiento y se felicita.
- 2.- **Correo de colega aportando posibilidad de contratación para Encargado/a Aseo y Atención Sede:** Se toma conocimiento y agradece para considerarse en el momento de evaluar tal determinación.
- 4.- **Correo de Consejo de Atacama sobre depósitos de préstamos.** Se ratifica respuesta de la Tesorera Nacional aclarando fechas y posibilidades por emergencia.
- 5.- **Correo de Consejos Provinciales de Talca y Linares consultando y proponiendo acciones para reconocimiento y homenaje a socios/as que se retiran jubilados:** Se ratifica respuesta del Presidente, se agradecen aportes, y se adoptan acuerdos complementarios en orden a emitir saludo en próximo Comunicado junto con proponer alguna actividad de su cargo y responsabilidad; Insistir en entrega de la información oficial de parte del Servicio por vía de Tesorera Nacional; reiterar regalo de 1 semana de cabaña en centros vacacionales; y coordinar con los Consejos posibles festejos futuros.
- 6.- **Correo de socio de IPT Santiago:** Se ratifica respuesta del Presidente valorando aportes y aclarando posibilidades. Se retoma propuesta de abrir un espacio en la página web para consignar estos aportes y respuestas, con una propuesta de responsabilidad de Director de Comunicaciones.
- 7.- **Correo de Consejo Provincial El Loa –Calama solicitando apoyo en tramitación para hacer efectiva responsabilidad de la ACHS en casos de contagios covid19 con ocasión del trabajo:** Se ratifica respuesta del Presidente y apoyo jurídico para tal efecto.
- 8.- **Difusión Interna. Boletín DT de todos.** Se toma conocimiento
- 9.- **Correo de ANEF informando de reunión con Ministro de Hacienda y Mesas de Trabajo.** Se toma conocimiento y valora.
- 10.- **Correo de dirigente Consejo Regional Metropolitano con respuesta a Jefe Unidad de Infraestructura DAF.** Se toma conocimiento y, aun con retraso, valora.
- 11.- **Correo de Consejo Arica Parinacota informando de fallecimiento:** Se acuerda respectivo saludo inmediato de condolencias a socia.
- 12.- **Correo de Consejo Antofagasta sobre proyecto de centro vacacional Punta Itata:** Se ratifica respuesta del Presidente reiterando solicitud de los ajustes pendientes para seguir curso del proyecto apenas la emergencia lo permita, según detalle formulado por correo de Director de Cultura (reformulación para ajustarse a presupuesto que incluya instalación eléctrica solar; procedimiento de funcionamiento, en especial cuidado y pago de agua; etc.).



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



[@ANFUNTCH](https://twitter.com/ANFUNTCH)

[FACEBOOK.COM/ANFUNTCH](https://www.facebook.com/anfuntch)

13.- Diario Oficial, Reglamento para controlar riesgos de salud y seguridad ante el Teletrabajo: Se toma conocimiento y estudiará nueva competencia asignada a la DT.

G.- TEMARIO.

1.- AGENDA ESTRATEGICA. PROYECTO DE LEY Y MESA DE RRHH.

En cuanto a la mesa técnica de la Mesa de RRHH el Presidente informa de la situación sanitaria por contagios covid19 cotejada en dicha instancia. Además de la respuesta ante la solicitud de apoyo psicológico. En que se indican los talleres con la ACHS. También de la insistencia en concretar el cierre de los temas trabajados en los últimos meses (suplencias, cumplimiento de jornada y definición de atrasos, maltrato y acoso) y la definición de los nuevos temas priorizados para abordar en esta instancia (retomar concursos). Próxima reunión 17/07/20. Se acuerda incluir estas noticias en Comunicado.

2.- INFORME DEL ADMINISTRADOR-CONTABLE.

Se recibe por correo y se toma conocimiento.

3.- EVALUACION REUNIÓN CON EL DEPTO. DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (DTI). Tuvimos una intensa y positiva reunión la recién asumida nueva Jefatura del Departamento. Sin perjuicio de estar recién asumida y desearle éxito en su gestión fue la ocasión de representar el grueso de las críticas y debilidades que se arrastran por mucho tiempo con ya diversos y frustrados esfuerzos de modernización en el pasado que han quedado más en anuncios que en realidades, más por encima que en los procesos sustantivos, especialmente operativos, y que han quedado en evidencia en las actuales circunstancias de emergencia sanitaria y social, más aun ante los desafíos ya próximos de la Ley 21.180, de Transformación Digital del Estado, que, con vigencia a partir de unos meses más (en especial de la exigencia de tramitación electrónica efectiva de la generalidad de sus procedimientos, en particular operativos), deja en claro que el Servicio lamentablemente no está entre los adelantados sino que entre los retrasados o que reprueban. Expusimos también que, para enfrentar con fuerza este retraso, que ya se prolonga o se acentúa comparativamente con los años, resulta necesaria una mirada estratégica y autoridades empoderadas y permanentes, con el sentido de urgencia y la capacidad para concretar cambios sustanciales e integrales, incluyendo modificaciones legales que coadyuven a este proceso. Ante lo cual la nueva Jefatura concordó y manifestó su obvia disposición, sin perjuicio de informar en detalle de las urgencias que, en lo concreto e inmediato, está abordando, muy marcada por la emergencia, en temas como aplicativos para las nuevas leyes de protección al empleo y al teletrabajo –que sí o sí requieren estos instrumentos para cumplir las nuevas labores de fiscalización entregadas al Servicio-, u otras en primer llamado para atender el trabajo a distancia, como en el ámbito de la atención de público y la conciliación, además de la relación con la página web y actividades de capacitación, para todo lo cual valoró también los planteamientos y las exigencias que le transmitimos, como funcionarios/as y también en el lugar de nuestros usuarios/as, especialmente los/as trabajadores afectados por la crisis.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.

70.072.400-K

www.anfuntch.cl



www.facebook.com/ANFUNTCH

4.- **NUEVA REUNIÓN DE COMITÉ BIPARTITO DE CAPACITACIÓN.** Se analizan aspectos a tratar para cerrar en nueva reunión de esta semana de los cuales se informará en Comunicado apenas se concreten.

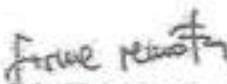
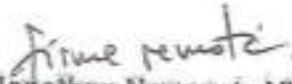
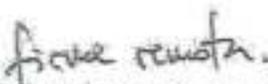
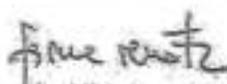
H.- APROBACIONES:

1.- NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN.

- ✓ Nómina de Cheques, Cargos y Pagos Cuenta General N° 22 de 07/07/2020, con pagos de Previded; Tesorería; gastos servicios generales -sede-, por un total de \$ 937.278.-
- ✓ Nómina de Cheques Cuenta Préstamos Sociales N°22/2020, de 07/07/2020, 14 préstamos, 11 por planilla y 3 con cheque, por un monto total de \$ 2.800.000.-

I.- VARIOS:

No hay.

 Raúl Campusano Palma Presidente	 Nayade Zúñiga Romo Secretaría General	
 Ada Torres Becerra Tesorera Nacional	 Jonathan Navarrete Villar Director de Regiones	
 Gabriel Flores Navarrete Director de Comunicaciones	Juan Beltrán Reyes Director de Bienestar	 Orlando Hidalgo Miranda Director de Cultura y Deportes