



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH.CHILE



FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL
ANFUNTCH**

N° 43 - 2020

Martes 25/08/2020

A.- INTEGRANTES:

- Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; y Orlando Hidalgo Miranda.

B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:

Se inicia a las 11:45 hrs. al constituirse el quorum según el siguiente orden de llegada en forma presencial: Orlando Hidalgo Miranda; Náyade Zúñiga Romo; Raúl Campusano Palma; y, Además, se integran vía remota, Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Jonathan Navarrete Villar. Juan Beltrán Reyes se excusa por razones médicas. Termina la reunión a las 17.25 hrs. luego de llevar a cabo asamblea remota con el Consejo regional de Iquique, con todos sus dirigentes y un significativo número de socios/as a quienes agradecemos y felicitamos por ello.

C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR:

Acta en revisión para su aprobación N° 42 del 18/08/2020 queda para la próxima reunión.

D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:

1.- Reiteración de petición de respuesta de la ACHS a presentación de socios Consejo de Calama.
Cumplido por el Presidente

2.- Respuesta a correo de socia de ICT Buin respecto al Acta N° 41 del Directorio Nacional. Se cumplió por el Presidente.

3.- Respuesta a correo dirigente Consejo Regional de Concepción manifestando apoyo ante acción judicial: Cumplido por el Presidente.

4.- Reunión con Directora Nacional. Se evaluará y tratará en la Tabla, Agenda Estratégica.

5.- Reunión semanal de Mesa Técnica: Además de tratarse actualización de Orden de Servicio de Maltrato y Acoso luego de las observaciones del Servicio Civil, el Presidente cumplió lo coordinado con el Consejo Regional Metropolitano de plantear la total urgencia de actualizar el Protocolo DT contra el covid19, aportando los principales elementos y criterios a considerar, lo que se tratará también en la Tabla.

6.- COMUNICADO ANFUNTCH N°41-2020 21.08.20 NOTICIAS IMPORTANTES DE LA SEMANA

- ✓ ESTADO DE LA EMERGENCIA SANITARIA EN LA DT CON UN COMPROMISO DE PRONTO ESTUDIO Y CORRECCION DE LAS MEDIDAS APRESURADAS ADOPTADAS A INICIOS DE ESTA SEMANA
- ✓ IMPORTANTE Y PROVECHOSA REUNION CON NUEVA DIRECTORA NACIONAL TITULAR
- ✓ CONTINUIDAD DEL PROGRAMA DE REUNIONES Y ASAMBLEAS REMOTAS CON TODOS NUESTROS 27 CONSEJOS REGIONALES Y PROVINCIALES DEL PAÍS. ESTA SEMANA SAN FELIPE.LOS ANDES
- ✓ IMPORTANTE FALLO DE LA CORTE SUPREMA QUE ACOGIÓ RECURSO DE PROTECCIÓN DE SOCIO Y DIRIGENTE ANFUNTCH EN CONTRA DEL SERVICIO CIVIL ANTE IRREGULAR ELIMINACIÓN DE SU POSTULACIÓN EN CONCURSO DE ADP PARA DRT DEL BIOBIO



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH-CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

- ✓ REDISEÑO Y AMPLIACION DEL CONVENIO DEL GAS, COMPROMISO DE INFORMAR Y CONCRETAR NUEVO Y SIMPLIFICADO PROCEDIMIENTO PARA PRIMERAS DOS SEMANAS DE SEPTIEMBRE PRÓXIMO
- ✓ AVANCES RELEVANTES EN LA DECISIÓN DE RETOMAR EL IMPULSO DEL PROYECTO DE LEY

7.- Correo de respuesta a funcionarios Unidad de Fiscalización – IPT Santiago exponiendo planteamientos ante la crisis sanitaria. Cumplido por el Presidente.

8.- Correo de Secretaría en la sede sobre retiro de cheques protestados. Se toma conocimiento, ya cumplido por la Tesorera Nacional

9.- Correo de socio de ICT Buin complementando correo anterior sobre temas de clima laboral. Se toma conocimiento y ratifica respuesta del Presidente.

10.- Correo de Secretaría en la Sede con informe de ubicarse pagos probables de cuota de socia pasiva de Machali: Se toma conocimiento y solicitara seguimiento a Administrador-contable.

11.- Comunicado del Consejo Regional Metropolitano sobre convenios de gas. Se toma conocimiento y tratará en el Temario.

12.- Correo a Depto. DTI por problemas de pérdida de correos casilla anfuntch: Cumplido por el Presidente, se coordinó reunión para el próximo martes.

13.- Correo de Director de Regiones informando coordinación con el Consejo Regional de Iquique para asamblea remota para hoy a las 15:00 hrs. Se toma conocimiento y programa.

14.- Correos del Presidente informando de cumplimiento de temas pendientes, Minuta para las Asambleas Remotas y Minuta para la Encuesta de la Cuota Mortuoria. Esta última se analizará en próxima reunión del DEN.

15.- Correos del Director de CDR informando cumplimiento de compra las cámaras y cables (para instalación) y/o computador; y de revisión de las plataformas Mibo y registro de contratos con pactos de disminución de jornada. Se toma conocimiento.

E.- COMPROMISOS PENDIENTES.

1.- Planilla para Propuesta de gestionar Convenio Gas: Por Director de CDR.

2.- Nuevas adecuaciones al Programa de Asambleas Remotas. Por Director de Regiones.

3.- Compra de EPP para Sede: Por Director de CDR.

F.- CORRESPONDENCIA:

1.- Correo de ex socio de Arica-Parinacota acredita su renuncia y se ratifica respuesta. Se aplica su solicitud de no descuento para Septiembre.

2.- Comunicado APU N° 33. Se toma conocimiento

3.- Correo de Depto. de Gestión y Desarrollo con Informe Hito 6 de estado de compromisos de gestión. Se encarga a Director de CDR actualice su revisión e informe.

4.- Correo de Depto. de Gestión y Desarrollo con Informe de visación de Resolución Exenta de Modificación de Convenio CDC-2020: Se toma conocimiento y se analiza como una buena señal de ya adaptabilidad a la emergencia, según lo gestionado y comprometido.

5.- Correo de solicitud de cuota mortuoria de Felipe Miguel Esteban Ateca (QEPD). Se acoge a tramitación para revisar procedencia y si todo estuviera en regla se programa recaudación para septiembre y pago en octubre.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH.CHILE

FACEDBOOK.COM/ANFUNTCH

- 6.- Correo de socio de Concejo de San Felipe-Los Andes valorando asamblea remota: Se toma conocimiento y agradece, además de reiterar que quedó pendiente asamblea con Los Andes para la programación que tiene a su cargo el Director de Regiones.
- 7.- Correo de Consejo de Aysén solicitando devolución de cheques de socio. Se toma conocimiento, y ya cumplido por la Tesorera Nacional e informado por el Presidente.
- 8.- Correo de Unidad de Finanzas con comprobante de depósito de remesa solicitado por Tesorera Nacional: Se toma conocimiento.
- 9.- Correo de Consejo de Cachapoal solicitando gestiones de seguimiento respecto de obras Inspección de Rancagua: Se ratifican respuesta y gestiones realizadas por el Presidente y el Director de CDR.
- 10.- Comunicado de Consejo Regional Metropolitano sobre el curso de la emergencia en la RM: Se toma conocimiento y se tendrá presente en el Temario.
- 11.- Copias de correos individuales de dirigentes Consejo Regional Metropolitano sobre de Gas y otros aspectos: Se toma conocimiento y, en lo relativo al Convenio de gas, se tratarán en la Tabla.
- 12.- Correo de Consejo Antofagasta respecto a proyecto de Punta Itata. Se toma conocimiento valorando nuevos presupuestos y a la espera de otros, y se ratifica respuesta de Presidente y encargo de seguimiento al Director de CDR.
- 13.- Correo de socia informando y solicitando comunicado de condolencias. Se tomó conocimiento, agradeció y cumplió lo solicitado.
- 14.- Correo Difusión Interna sobre becas. Se toma conocimiento.
- 15.- Correo de Consejo Calama con propuesta de mascarillas con logo Anfuntch. Se acuerda hacer una cotización a cargo de Secretaria General.
- 16.- Correo de socia jefa de oficina solicitando reunión con socios/as inspectores de la DRT RM Oriente. Se acuerda proponer reunión para el jueves 27 de agosto a las 17:00 hrs., vía Teams. Presidente responderá e informará.
- 17.- Diario Financiero, entrevista al Subsecretario del Trabajo. Mencionando y valorando continuidad operativa de la DT durante la emergencia. Se toma conocimiento y tratará en Agenda Estratégica.

G.- TEMARIO:

1.- AGENDA ESTRATEGICA. PROYECTO DE LEY Y MESA DE RRHH.

PROYECTO DE LEY: Esta semana evaluamos muy positivamente los relevantes avances en la decisión de retomar el impulso del proyecto de ley luego de la intensa agenda de reuniones y peticiones de audiencias, entre las Asociación, con la Sra. Directora Nacional, con la Comisión de Trabajo de la Cámara de Diputados y finalmente con el Subsecretario del Trabajo. Es así como éste último se comprometió a hacer y reforzar las gestiones con la Comisión de Trabajo y Previsión Social de la Cámara de Diputados para reponer en su Tabla, y con urgencia, la tramitación del proyecto de ley, lo que a comienzos de ésta semana nos anunció que probablemente se materializará en la semana que viene, para lo cual ya nos hemos preparado al máximo en la lógica de fortalecer al máximo la unidad y la concentración en este vital desafío, absolutamente alineado al de fortalecer de verdad a la DT para enfrentar las debilidades y los retos que han quedado en evidencia y han surgido con fuerza en medio de esta emergencia y crisis sanitaria y social. Se acuerda incluir esta información



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH-CHILE

FACERODE.COM/ANFUNTCH

en Comunicado semanal de este viernes; continuar vinculando estrechamente este tema con la discusión y defensa del presupuesto 2020 de la DT; y enviar a la Sra. Directora Nacional, por conducto del Presidente, una selección de antecedentes sobre el proyecto de ley.

TEMAS MESA DE RRHH. Lo central de esta semana es proponer y obtener que esta instancia se concentre en atender la urgencia, que además convinimos con el Consejo Regional Metropolitano, de atender la actualización del Protocolo DT contra el covid19 con las orientaciones del denominado plan paso a paso, de tal forma de orientar en forma homogénea y responsable el funcionamiento protegido de las oficinas, especialmente las que salieron de la Fas1 1, antigua Cuarentena Total, y se incorporaron a la Fase 2, respecto de lo que se carece de claridad y por ello ha razonables y justificadas dudas y reclamos entre socios/as y colegas.

2.- CUENTA DEL ADMINISTRADOR-CONTABLE.

Se recibe esta semana informe estado contable, por vía remota. Sin perjuicio de lo cual se acuerda solicitar se incluya en lo sucesivo en la contabilidad una conciliación bancaria, para lo cual se incluya referencia a los depósitos innominados, en los que no consta depositante ni causa, en la

3.- ESTADO DE LA EMERGENCIA SANITARIA EN LA DT. Esta semana la información de colegas contagiados/as implicó un aumento de 2 nuevos casos, y siguieron aumentando los recuperados, con la buena noticia que no hay hospitalizados ya, pues nuestra colega y socia que estuvo en esa condición preocupante por varias semanas, pudo finalmente recuperarse, lo que nos tiene muy contentos y con los saludos y mejores deseos para ella. A partir de lo informado en el punto 1 Agenda Estratégica y lo ya adelantado en la Mesa Técnica, es indispensable avanzar en la Mesa de RRHH con el estudio y actualización del Protocolo DT contra el covid19 cumpliendo criterios establecidos en el formulario de fiscalización ya definido según la res. 591 de salud, esto es, en forma participativa y además tecnificada, ajustándose las nuevas instrucciones a criterios homogéneos emanados de las resoluciones sanitarias respectivas y en congruencia con las mismas exigencias que nos corresponde fiscalizar para el funcionamiento de las empresas en el ámbito privado, regulando las restricciones y protecciones contempladas en cada una de las nuevas etapas o fases. Trabajo en el que como Asociación ya la semana pasada efectuamos una precisa propuesta de puntos con especial atención a relevar a partir del contenido del Formulario Único de Fiscalización para prevención del covid19 en los lugares de trabajo, confeccionado por la misma DT junto a la SUSESO y la Autoridad Sanitaria, y en el que el Servicio ha comprometido la participación de, además del Depto. de Personas, también el Depto. de Administración y Finanzas y el Depto. de Inspección junto a la USESAT. Ante lo cual nuestra principal exigencia es que la primera propuesta de adecuaciones de este Protocolo DT sea confeccionada cuanto antes por parte de las autoridades y jefaturas, a objeto de la revisión y propuestas de ajustes que debamos efectuar las Asociaciones, y que, como ya también se comprometió, entretanto estas adecuaciones se producen, y se van informando e implementando progresivamente los nuevos criterios correspondientes a las distintas fases, se prolongarán en lo sustantivo las condiciones de funcionamiento que se han venido implementado hasta la fecha.

4.- CONVENIO DE GAS. El Consejo Regional Metropolitano no cumplió finalmente con su compromiso de una respuesta formal a nuestra propuesta aunque finalmente terminaron haciéndolo y nos enteramos mediante un Comunicado público que distribuyeron por correo usuariosRM ante el cual simplemente, con la mayor urgencia, debemos desplegar las acciones para concretar el



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH CHILE

FACBOOK.COM/ANFUNTCH

relanzamiento a cargo del Directorio Nacional a la mayor brevedad, evitando una mayor discontinuidad que afecte a nuestros socios/as, informando en comunicado próximo las fechas estimativas para ello (14 de septiembre para comunicar nuevo procedimiento y 25 de septiembre primera compra). Además, se encarga al Presidente tanto la gestión interna con la Secretaría en la Sede como con el Administrador Contable, como externa, con las empresas de gas.

5.- CONTINUIDAD DEL PROGRAMA DE REUNIONES Y ASAMBLEAS REMOTAS CON TODOS NUESTROS (27) CONSEJOS REGIONALES Y PROVINCIALES DEL PAÍS. HOY EN LA REUNIÓN, CON EL CONSEJO REGIONAL DE IQUIQUE: Luego de Arica-Parinacota, Magallanes y San Felipe-Los Andes, esta semana nos correspondió realizar una excelente Asamblea con nuestro Consejo de Iquique, al que felicitamos en especial por la asistencia y preparación, y por la exposición de inquietudes y temas que, en línea con las urgencias y mayores preocupaciones de nuestros socios/as a nivel país, relativas al curso de la emergencia sanitaria, permitieron profundizar en los diversos aspectos involucrados en ello, siendo la ocasión para tratar los temas de mayor relevancia en la Mesa de RRHH y, en especial, en lo que será una constante en adelante, de los esfuerzos para retomar la tramitación del proyecto de ley de modernización y nuevas plantas de la DT, junto con el seguimiento estrecho a la tramitación del Presupuesto 2021. La próxima semana, para aumentar fuertemente el tranco de este esfuerzo colectivo a nivel nacional, tenemos programadas y esperamos concretar asambleas con los Consejos de Biobío, Los Ángeles, Concepción y Coyhaique, con quienes ya estamos tomando contacto y preparando todo lo necesario.

H.- APROBACIONES:

1.- SOLICITUDES DE AFILIACION:

Se recibe la de **CAROLINA ANDREA QUIJANES SERDAN**, del Centro de Atención Laboral del Departamento de Atención de Usuarios.

Se aprueba, con la más cordial de las bienvenidas.

2.-NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN ORDINARIA:

- ✓ Nómina de Cheques, Cargos y Pagos Cuenta General N° 29 de 25/08/2020, sueldos, por un monto de \$ 2.552.104;
- ✓ Nómina de Cheques Cuenta Préstamos Sociales, NO HAY.-
Se aprueban sin observaciones.

I.- VARIOS:

No hay.


Raúl Campuzano Palma
Presidente


Náyade Zúñiga Romo
Secretaria General



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



[ANFUNTCH-CHILE](https://twitter.com/ANFUNTCH)



[FACEBOOK.COM/ANFUNTCH](https://facebook.com/anfuntch)

firmado remotamente,
Ada Torres Becerra
Tesorera Nacional

Jonathan Navarrete Villar
Director de Regiones

Gabriel Flores Navarrete
Director de Comunicaciones

Juan Beltrán Reyes
Director de Bienestar


Orlando Hidalgo Miranda
Director de Cultura y Deportes