



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

ANFUNTCH

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH-CHILE

FACEDOC.COM/ANFUNTCH

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL
ANFUNTCH**

Nº 42 - 2020

Martes 18/08/2020

A.- INTEGRANTES:

- Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; y Orlando Hidalgo Miranda.

B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:

Se inicia a las 11:45 hrs. al constituirse el quorum según el siguiente orden de llegada en forma presencial: Náyade Zúñiga Romo; Orlando Hidalgo Miranda; Raúl Campusano Palma; y, Además, se integran vía remota, Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; y Jonathan Navarrete Villar. Se excusa Juan Beltrán Reyes por razones médicas.

C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Se aprueba y suscribe, en forma presencial y remota, el Acta de reunión Nº 40, del 04/08/2020 y el acta Nº 41, del 11/08/2020, para efectos de su registro en el Libro de Actas, su publicación en la página web de la Asociación y usuarios@dt.

D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:

- 1.- **Aprobación de solicitud de afiliación.** De Claudia Martínez Sepúlveda, ratificándose el acuerdo del cual, con todo, se alcanzó a dejar constancia al final de reunión anterior.
- 2.- **Solicitud de Cuota Mortuoria de socia Carmen Gloria Briceño.** Respuesta a solicitante y programación, por el Presidente y Tesorera Nacional, programándose recaudación para este mes de agosto y pago para inicios de septiembre.
- 3.- **Reunión de Mesa Técnica RRHH.** Se tratará en el Temario.
- 4.- **Otorgamiento de beneficios Fondo Solidario a socio de Consejo de Los Ríos:** Por el Presidente y Tesorera Nacional. El socio agradece y valora gestión del Fondo Solidario y se inscribe como aportante.
- 5.- **Reunión con APU.** Se tratará en el Temario.
- 6.- **Solicitud de información pendiente, actualizada y completa, covid19 a Depto. de Personas.** Por el Presidente.
- 7.- **COMUNICADO ANFUNTCH Nº39-2020 14.08.20:** NOTICIAS MUY IMPORTANTES EN ESTA SEMANA. AFRONTANDO EL DEBATE PRESUPUESTARIO Y RETOMANDO EL PROYECTO DE LEY, A UN AÑO DE SU INGRESO AL CONGRESO Y A SEIS MESES DE INICIADA LA EMERGENCIA
 - 1) ESTADO DE LA EMERGENCIA SANITARIA EN LA DT.
 - 2) RESULTADO CONCURSO ADP. REUNIÓN DE CON SRA. DIRECTORA NACIONAL (S) Y PROXIMA REUNION CON NUEVA DIRECTORA NACIONAL TITULAR.
 - 3) CONTINUIDAD DEL PROGRAMA DE REUNIONES Y ASAMBLEAS REMOTAS CON CONSEJOS TODOS NUESTROS 27 CONSEJOS REGIONALES Y PROVINCIALES DEL PAÍS.
 - 4) DEFINICIÓN CLARA DE RETOMAR EL IMPULSO DEL PROYECTO DE LEY, CON LA MAXIMA UNIDAD Y DECISIÓN.
- 8.- **Coordinación de Asamblea Remota con Consejo Los Andes-San Felipe:** Por Director de Regiones, recogiendo tabla de temas planteados por el Consejo.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH CHILE

FACBOOK.COM/ANFUNTCH

9.- COMUNICADO ANFUNTCH N°40-2020 17.08.20: MOLESTIA Y RECHAZO ANTE MEDIDAS INCONSULTAS DE ÚLTIMA HORA. MANTENIENDO EN EL CENTRO COMPROMISO CON NUESTROS USUARIOS/AS, PLENO RESPALDO Y VIGILANCIA ESPECIAL DE NUESTRO CONSEJO REGIONAL METROPOLITANO A LAS CONDICIONES DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD, REQUIRIENDO DESDE YA LAS PRONTAS CORRECCIONES DEL CASO

10.- Invitación a reunión a Consejo Regional Metropolitano: Por el Presidente, se concreta hoy y se incluye en el Temario.

11.- Gestiones y solicitudes de audiencias para retomar Agenda Estratégica. Por el Presidente, cumplidas, se informará en el Temario.

E.- COMPROMISOS PENDIENTES.

1.- Planilla para Propuesta de gestionar Convenio Gas: Por Director de Cultura.

2.- Minuta para las Asambleas Remotas. Por el Presidente.

3.- Minuta para preparar Encuesta Nacional sobre Cuota Mortuoria. Por el Presidente.

4.- Nuevas adecuaciones al Programa de Asambleas Remotas. Por Directores de Comunicaciones y de Regiones.

5.- Cotización y compra de implementos (cámaras, computador, pantalla, cables, etc.), para mejorar transmisión de videoconferencias desde la Sede Nacional. Por Director de Cultura.

6.- Revisión Portal DT e Intranet para MIBO y Pactos de Jornada (registro de contrato). Por Director de Cultura.

7.- Respuesta a socio de Buin; envío de documentos de sentencia y reclamación contra Servicio Civil; reiteración a ACHS por contagio covid19 Consejo de Calama: Por el Presidente.

F.- CORRESPONDENCIA:

1.- Correo de Directora Nacional (S) sobre resultados concurso de ADP y nombramiento de Titular. Se toma conocimiento y analizará en el Temario.

2.- Correos de Consejo de Arica-Parinacota solicitando orientación para activar Comité Regional de Defensa Funcionaria y después informando de su convocatoria y funcionamiento. Se ratifica respuesta y gestiones del Presidente y se hará seguimiento que corresponda.

3.- Correo de Difusión Interna con Resultados Tercer Concurso Fondos Concursables para Diplomados y Capacitación. Se toma conocimiento, y se verifica positivamente que incluye al postulante número 24, de Arica, que propusimos incluir en el Comité Bipartito de Capacitación.

4.- Comunicado APU N°32. Se toma conocimiento.

5.- Correo de Consejo de Atacama por asignación de movilización. Se ratifica respuesta del Presidente.

6.- Correo de Difusión Interna sobre Registro de Pactos de Jornada. Se encarga a Director de Cultura revisar para informar.

7.- Correo de Directora Nacional Titular con invitación para reunión con el Directorio Nacional para mañana miércoles 19/08/20 a las 10:00 hrs., presencial y/o remota. Se programa desde ya asistencia presencial y remota y se tratará detalles en el Temario.

8.- Correo de Difusión Interna con saludo de Directora Nacional Titular Lilia Jerez. Se toma conocimiento.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH - CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

- 9.- **Notificaciones estado diario de Corte de Apelaciones en recurso de protección de dos socios Inspección Santiago Suroriente.** Sobre alegatos luego de contestación. Se toma conocimiento ya que se estimó innecesario participar en alegatos en atención a temerario, injustificado y malicioso de la acción, y se espera fallo para definir las acciones pertinentes al respecto.
- 10.- **Copias de correos entre dirigentas Consejo Regional Metropolitano sobre denuncias cruzadas y respuesta a propuesta efectuada por el Directorio Nacional respecto del Convenio del Gas:** Se toma conocimiento y se continúa a la espera de una respuesta formal y colegiada de parte de ese Consejo.
- 11.- **Correo de solicitud regalo de cabaña para socia recién retirada y además socia pasiva de Curicó.** En atención a que es para diciembre en Villarrica (en el eclipse) se encarga al Director de Cultura para aplicar en esa fecha el procedimiento especial de selección de las ya varias solicitudes existentes, que se defina para esa ocasión.
- 12.- **Correo de Consejo Arica-Parinacota informando de posibilidad de examen PCR para los funcionarios/as.** Se toma conocimiento y felicita.
- 13.- **Correo de Unidad de Finanzas con comprobante de depósito última remesa.** Se toma conocimiento y agradece.
- 14.- **Correo de socios/as y colegas Unidad de Fiscalización IPT Santiago exponiendo necesidad de adaptación de los PLCM a nuevas realidades tras la emergencia y preocupación por EPP.** Se agradece y felicita el aporte y se encarga al Presidente informar de la suspensión de los PLCM para efectos de calificaciones y otros aspectos, gestionada e informada en su oportunidad por el Depto. de Inspección, y preocupación por EPP en curso permanente.
- 15.- **Correo de socia y dirigente Consejo de Cachapoal requiriendo apoyo en gestiones ante Unidad de Bienestar.** Se ratifican respuestas y gestiones efectuadas por el Presidente.

G.- TEMARIO:

1.- AGENDA ESTRATEGICA. PROYECTO DE LEY Y MESA DE RRHH.

EN CUANTO AL PROYECTO DE LEY. Se cumplieron todos los acuerdos y gestiones definidas para reimpulsar la tramitación del proyecto de ley, en particular:

- 1.- **Incluir el tema, en forma destacada, en Comunicados Semanales,** lo que hizo en el Comunicado 39, de 14.08.20.
- 2.- **Programar el tratamiento como punto central en reunión prevista para mañana, como primera audiencia, con la Sra. Directora Nacional titular-**
- 3.- **Solicitar reunión con el Directorio Nacional de APU,** para analizar en conjunto el escenario y proponer una nueva actuación coordinada o conjunta en la materia. Lo que se hizo y se concretó en una muy buena reunión el jueves pasado, de la cual también se informó en Comunicado. Se compartieron en lo sustancial los diagnósticos y planteamientos de oportunidades y en la conveniencia de promover una actuación coordinada o conjunta la cual dicha organización quedó de proponer y validez en su ámbito interno para luego coordinar el calendario de reuniones y, en lo posible, retomar dicha participación conjunta ante la Comisión de Trabajo de la Cámara de Diputados.
- 4.- **Solicitar reunión con la Comisión de Trabajo de la Cámara de Diputados.** Lo que se efectuó y está en trámite, además retomando también contacto con algunos/as de los/as parlamentarios/as y sus asesores.;
- 5.- **Solicitar audiencia con Subsecretario del Trabajo.** Lo que también se concretó y está definida la audiencia para este viernes 21 a las 17. 30 hrs., la que se prepara en la reunión.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH-CHILE

FACBOOK.COM/ANFUNTCH

6.- Posteriormente, estudiar reuniones con ANEF, con parlamentarios y sus asesores, salidas en medios de prensa, etc. Lo que está en desarrollo.

Al curso de todo lo anterior se agregan los siguientes acuerdos:

- 1) Preparar versión actualizada de la cartilla resumen del semáforo sobre el proyecto de ley: Lo que se encarga al Director de Cultura.**
- 2) Vincular la tramitación con la defensa presupuestaria del Servicio, que correrá en paralelo.**
- 3) Integrar el punto en forma destacada en el temario de las Asambleas Remotas con los Consejos.**

RESPECTO DE LA MESA DE RRHH. Se continuará con la Mesa Técnica afinando soluciones ante observaciones del Servicio Civil al proyecto de nueva OS sobre maltrato y acosos, y se acuerda en dicha instancia la urgencia de acometer, según lo anticipamos y requerimos, y la propia Directora Nacional lo comprometió, el pronto proceso de adecuación del protocolo DT contra el covid19 al nuevo plan paso a paso, a objeto de resolver fundados reclamos y conflictos surgidos en la Región Metropolitana con las últimas medidas que cuestionamos en el Comunicado N°40, de 17.08.20 al cambiar algunas Comunas desde la Fase 1 a la 2. Además, en esta Mesa Técnica se acuerda no objetar la participación ocasional de algún otro miembro por APU según temas específicos, por supuesto en la medida en que se permita lo mismo en el caso de ANFUNTCH, con al menos un dirigente adicional, definiéndose, para el tema de las adecuaciones al Protocolo al menos, la participación del Director de Cultura.

2.- CUENTA DEL ADMINISTRADOR-CONTABLE.

Se recibe esta semana informe estado contable vía remota, el que se analiza y aprueba.

3.- REUNION CON EL CONSEJO REGIONAL METROPOLITANO PARA ANALIZAR Y ENFRENTAR LAS MEDIDAS ANTE EL CAMBIO DE FASES DE LA EMERGENCIA EN ALGUNAS COMUNAS DE LA REGION.

Por el Consejo se integran Orietta Fuenzalida y Jocelyn Moreno en forma remota; y Andrea Ochsenius, Patricia Sandoval y Aníbal Moraga, en forma presencial. Ello, entre las 12.30 y las 14.45 hrs. Luego de una contextualización del tema se concluye en la valoración del actuar inmediato y coordinado de la Asociación, en el plano regional y nacional y se acuerda incluir y relavar el tema en próxima reunión con la Directora Nacional en línea con la crítica a las graves carencias que han quedado en evidencia en materia de modernización largamente pendiente –y las oportunidades correctivas que presenta el proyecto de ley-, las exigencias y peticiones correctivas planteadas en el Comunicado 40 de ayer, específicamente, necesidad de adecuación inmediata del Protocolo DT contra el covid19 con las orientaciones del plan paso a paso en forma de criterios objetivos y estandarizados que se apliquen de manera coherente y coordinada, como por ejemplo a través del formulario lista de chequeo definido entre la DT, la SUSESO y Salud, que deberemos fiscalizar en el sector privado y, en tanto ello no esté claro, se revisen y reviertan medidas incongruentes a su respecto, quedando a cargo del Consejo, lo más posible en terreno, el levantamiento de la información y la coordinación de las medidas de denuncia o rechazo del caso, dando cuenta al DEN del curso de los acontecimientos. Por último, se concordó en remitir mañana por parte del Consejo la respuesta pendiente a la propuesta del DEN en materia del Convenio del Gas, en la forma formal y colegiada que se había concordado, sin perjuicio de también generar otras reuniones para tratar otros temas pendientes de interés del Consejo cuando así lo estimaren y requiriesen.



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



ANFUNTCH CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

4) CONTINUIDAD DEL PROGRAMA DE REUNIONES Y ASAMBLEAS REMOTAS CON CONSEJOS TODOS NUESTROS 27 CONSEJOS REGIONALES Y PROVINCIALES DEL PAÍS. ASAMBLEA REMOTA CON EL CONSEJO SAN FELIPE - LOS ANDES. Luego de Arica-Parinacota y Magallanes, esta semana fue el turno del Consejo de San Felipe-Los Andes. Lo destacable fue la asistencia del pleno de socios/as de la Inspección de San Felipe, aunque quedamos al debe y para una futura ocasión con los/as de la oficina de Los Andes en atención a que en el mismo momento estaban en otra actividad con el DRT. Tratamos diversos temas e inquietudes de preocupación global entre los/as colegas y socios/as, relativos a la emergencia sanitaria y el desafío de compatibilizar efectiva protección con atención eficiente a nuestros usuarios/as, básicamente la necesidad de EPP adecuados y certificados, o de organización y apoyo efectivo al trabajo remoto, especialmente en perspectiva de cambios y mejoras indispensables a futuro, cuidando reequilibrios y nuevos riesgos y desafíos, por ejemplo, de protección a la privacidad, nuevos procedimientos, debido respaldo informático, aprobación de horas extras y viáticos, turnos de trabajo, cuidados y derechos ante el teletrabajo etc. La próxima semana seguimos el martes con el Consejo Regional Iquique, y el jueves con el Consejo Regional Coyhaique para lo cual ya estamos coordinando lo necesario.

H.- APROBACIONES:

1.- NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN ORDINARIA:

- ✓ Nómina de Cheques, Cargos y Pagos Cuenta General N° 28 de 18/08/2020, fondo fijo, cuota de ANEF; traspaso a Cuenta Fondo Solidario; traspaso a Cuenta de Préstamos descuentos mes de julio; Cuota Mortuoria de Héctor Rojas (Q.E.P.D) por \$8.137.653. Todo lo cual suma un total de \$ 10.795.917.-
- ✓ Nómina de Cheques Cuenta Préstamos Sociales N° 28/2020, de 18/08/2020, con 1 préstamo, con cheques, por un monto total de \$ 200.000.-

I.- VARIOS:

No hay.


Raúl Campusano Palma
Presidente


Nayade Zúñiga Romo
Secretaria General


Ada Torres Becerra
Tesorera Nacional


Jonathan Navarrete Villar
Director de Regiones



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS
del TRABAJO de CHILE**

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T.
70.072.400-K

www.anfuntch.cl



[ANFUNTCH.CL](https://twitter.com/ANFUNTCH)



[FACEBOOK.COM/ANFUNTCH](https://facebook.com/ANFUNTCH)

Gabriel Flores Navarrete
Director de Comunicaciones

Juan Beltrán Reyes
Director de Bienestar

Orlando Hidalgo Miranda
Director de Cultura y Deportes