



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**\*ANFUNTCH\***

FUNDADA EL 27.04.1938 - R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl) [www.facebook.com/anfuntch](https://www.facebook.com/anfuntch)

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA  
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL  
ANFUNTCH**

**N° 95**

**Martes 21/09/21**

**A.- INTEGRANTES:**

Raúl Campusano Palma; Nayade Zuñiga Romo; Ada Torres Becerra; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; Orlando Hidalgo Miranda; Gabriel Flores Navarrete.

**B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:**

Se inicia la sesión ordinaria a las 11:20 hrs., al constituirse el quórum, según el siguiente orden de llegada. En forma presencial, Ada Torres Becerra, Nayade Zuñiga Romo; Raúl Campusano Palma; y Jonathan Navarrete Villar. Juan Beltrán Reyes, se incorpora presencialmente terminada su participación en la Constitución de Junta Calificadora. Y, en forma remota, Orlando Hidalgo Miranda además de Gabriel Flores Navarrete, que se retira poco después, a las 12,45 hrs. Termina la reunión a las 14:50hrs.

**C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR:**

Se suscribe Acta N°94, de 14/09/21 para efectos de su registro en el libro de Actas y su publicación en la página web de la asociación y [usuarios@ct.gob.cl](mailto:usuarios@ct.gob.cl).

**D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:**

- 1.- **Publicación de Acta N° 93, de 07/09/2021.** Cumplido por el Presidente
- 2.- **Pagos con Transferencia Electrónica Fondos (TEF),** Cumplido por la Secretaría en la Sede, la Tesorera y el Presidente.
- 3.- **aludos ANFUNTCH Fiestas Patrias.** Cumplido por el presidente
- 4.- **Respuesta y confirmación de participación de socia de ICT Santiago Sur Oriente para exponer en reunión de hoy, con envío de link para conexión.** Cumplido por el Presidente y el Director de CDR.
- 5.- **Respuesta y solicitud de formulario actualizado a socio de ICT Santiago Ponente para solicitud trimestral de Sede para Taller folclórico los días miércoles.** Cumplido por el Presidente
- 6.- **Solicitud de la Comisión Electoral RM de Padrón Electoral,** cumplido por la Secretaría General.
- 7.- **Solicitud a Unidad de RRLL de la IPT Santiago de certificado con prórroga mandato del DEN hasta marzo 2022 en virtud de Ley 21.325;** Cumplido por Secretaría General. Se acuerda reiteración con urgencia en atención a vigencia original hasta el 26.09.21 y necesidad de continuidad de trámites bancarios.
- 8.- **Preparación de presupuesto \$80.000 aprobado para arreglos menores a Encargada Centro Vacacional de Tongoy.** Cumplido por el Presidente con encargo a Secretaria en la Sede.
- 9.- **Participación en la Junta Calificadora Central.** Cumplido por el Director de Bienestar.
- 10.- **Observaciones a Protocolo para rendir pruebas remotas Concurso de Jefaturas.** Cumplido por el Presidente en Mesa Técnica de RR.HH.



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



**11.- COMUNICADO ANFUNTCH N°48-2021 16.09.21. MUCHAS E IMPORTANTES NOTICIAS, YA A HORAS DE COMENZAR ESTAS ESPECIALES Y MUY ANHELADAS FIESTAS PATRIAS**

- 1) SE CONCRETÓ AMPLIACION DE PLAZO PARA OBSERVACIONES Y AJUSTES A LA INFORMACIÓN ESENCIAL DE PERSONAL, NECESARIA PARA EL ENCASILLAMIENTO
- 2) ESTADO DE LA EMERGENCIA SANITARIA EN LA DT
- 3) YA TENEMOS NUESTRO PAGO DE SEPTIEMBRE
- 4) REUNION CON EL DEPARTAMENTO DE INSPECCION PARA CONOCER CAMBIOS EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y PARA EXPONER PREOCUPACIONES AL RESPECTO
- 5) SEGUIMIENTO A LOS CONCURSOS
- 6) PRECIOS DE LOS CONVENIOS DE GAS PARA ESTE MES
- 7) FINALMENTE. REITERAMOS NUESTRO MAS CARINOSO SALUDO PARA ESTAS FIESTAS PATRIAS Y EL LLAMADO A FESTEJAR CON TODA EL ALMA, LO NECESITAMOS. PERO TAMBIÉN CON RESPONSABILIDAD QUE PROYECTE LA ESPERANZA.

**12.- COMUNICADO ANFUNTCH N°49-2021 20.09.21; PRECIOS CORREGIDOS CONVENIO DE GAS LIPIGAS**

**13.- Correo a Depto. de Personas por reclamo de socio de Consejo de Atacama por falta de respuesta a apelación de Calificaciones 2019-2020.** Se ratifica respuesta y gestión adelantada por el Presidente y se encarga a Director de Bienestar. que participa en la Junta Calificadora Central.

**E.- COMPROMISOS PENDIENTES:**

- 1) **Gestionar y obtener ofertas de construcción de nuevas cabañas en Antofagasta-Punta Itata.** En ejecución, a la espera de nueva oferta reformulada contactada por Consejo de Antofagasta. Se acuerda consultar al contratista y al Consejo por intermedio del Presidente.
- 2) **Cotización de ropa de cama de Centro Vacacional Algarrobo:** A cargo de Director de CDR, que señala que está en ejecución.

**F.- CORRESPONDENCIA:**

- 1.- **Correo del Depto. de Personas con informes Covid19.** Se toma conocimiento y se tratará en la Tabla.
- 2.- **Correo de Abastible con solución a pérdida de vale digital por parte de socio Consejo RM:** Se toma conocimiento y se valora.
- 3.- **Correos con diversas consultas sobre el gas:** Se ratifican respuestas del Presidente y Secretaria en la Sede.
- 4.- **Correo de Tesorera de Consejo Antofagasta remitiendo cuenta financiera en cumplimiento de acuerdo de Consultivo.** Se toma conocimiento y se valora.
- 5.- **Correo de socia de la DRT Poniente** extravío de vale de gas digital Abastible. Se contactará solución con la empresa.
- 6.- **Correo de Solicitud con cargo al Fondo Solidario de socia Consejo de Chiloé.** Se tratará en la Tabla
- 7.- **Diversos correos de socias solicitando apoyo y orientación ante correo de información revisa tus datos, para el Encasillamiento.** Se ratifican respuestas del Presidente.



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



8.- Correo de Difusión Interna: aviso pago de remuneraciones/saludo de Fiestas Patrias. Se toma conocimiento.

9.- Correo de Depto. de Personas a Consejo de Cachapoal sobre solicitud de capacitación para mediadores, solo con posibilidades para el 2022. Se toma conocimiento

10.- Correo de Consejo de Ñuble a DRT solicitando estudio de opciones de funciones para socia con declaración de invalidez transitoria. Se toma conocimiento.

11.- Correo respuesta de corrección de precios de Lipigas. Se hizo Comunicado informativo especial.

12.- Correo de socia solicita alojamiento en Sede. Se encarga a Secretaria General analizar posibilidades de dar respuesta positiva.

13.- Correo de Consejo Los Lagos transmitiendo consulta de socia por correo revisa tus datos. Se ratifica respuesta de Presidente.

14.- Correo de Diario El Financiero. Se traslada para la Tabla.

15.- Correo enviado por Director de Regiones con consulta de socia Consejo de Aysén. Se ratifica respuesta de Presidente.

16.- Correo de dirigentes metropolitanos sobre retorno de funciones y eventual término del estado de emergencia. Se toma conocimiento en el contexto del seguimiento habitual al curso de la emergencia.

17.- Correo de Secretaría en la Sede informando de copiamiento cuenta Gmail. Se autoriza amoliación de espacio, con pago anual, a través del periodista si fuere necesario.

18.- Correo de Difusión Interna con fechas de toma de pruebas remotas concurso de jefaturas. Se toma conocimiento.

19.- Correo de Secretaría en la Sede informando de elaboración de Padrón Electoral solicitado por la Comisión Electoral Consejo RM. Se tratará en la Tabla.

20.- Correo Difusión Interna con prevención de accidentes de trayecto. Se toma conocimiento y se valora

21.- Correo de Administrador Contable con Informe Semanal. Se toma conocimiento y se tratará en el Temario.

## **G.- TEMARIO.**

### **1.- AGENDA ESTRATEGICA.**

En cuanto a la **Mesa De Implementación de La Ley**, fue, según lo que acordamos, nuestro tema principal de la **nueva reunión mensual de la MESA DE RRHH. con la Sra. Directora Nacional**, efectuada el miércoles 15 recién pasado. En ella la Jefatura Superior inició una nueva reunión de esta instancia con un recuento de tareas finalizadas o en ejecución, como la actualización de la Orden de Servicio de Maltrato y Acoso; el curso de los proyectos destinados a implementar las primeras exigencias de la Ley de Modernización en el ámbito operativo; el avance del concurso de promoción con pruebas convocadas para ayer y hoy; la próxima convocatoria para comenzar el trabajo de actualización del sistema de defensa funcionaria; de la gestión compartida ante la emergencia sanitaria, próximo concurso de reposición; etc. Además, informó de la falta de noticias precisas respecto del presupuesto 2022, aunque algunos indicios positivos en puntos específicos, como el énfasis en la recuperación de los cupos en la dotación. Concluyó finalmente con el repaso de los



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1988- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



avances en el que es, por supuesto, el ámbito principal de nuestras preocupaciones, relativo a concluir prontamente la propuesta de Encasillamiento de la Ley, para lograr concretarla en lo que resta de año. A continuación recorrimos este repaso aportando nuestro propio balance en cada uno de estos temas y, respecto del Encasillamiento, al constatar que no se pudo concluir la tarea antes de fin de mes para el Aniversario DT y el Día del Funcionario/a, planteamos la extrema urgencia de hacer una recalendarización corta e intensa que, como máximo, culminare con este vital ejercicio en las tres primeras semanas de octubre, y que se comenzare ya a tomar contacto con las autoridades ministeriales para avanzar en la etapa que viene, lo que fue plenamente acogido, pues se concordó en que no existe otro margen de demora y tenemos el deber de concretar este desafío con éxito.

Por otra parte, este viernes 24 termina el plazo para realizar observaciones y ajustes a la información esencial de personal, necesaria para el Encasillamiento para, con la mayor prontitud, informar el resultado de ello y luego seguir con ésta, que es nuestro objetivo central concluir en lo que resta de este año.

Respecto de la **Mesa Técnica de RRHH**, los aspectos de principal interés en relación con el seguimiento a la concursabilidad estructural fue completar las observaciones para el Protocolo para tomar las pruebas remotas de esta semana, proceso al que estaremos muy atentos las observaciones, reclamos y comentarios que nos hagan llegar socios/as y colegas. El otro aspecto relevante fue las gestiones de insistencia en la toma de razón del concurso de promoción. Ante nuestro requerimiento en la reunión de Mesa de RRHH, la Sra. Directora nos informó de una reunión a efectuar con el Contralor General de la República este jueves 23, a objeto de instar por esta pronta tramitación, tanto para no seguir retrasando los grados de los/as colegas largamente postergados, como al propio proceso de Encasillamiento, que también se ve gravemente afectado por este retardo, a lo que estaremos especialmente atentos.

**2.- CUENTA DEL ADMINISTRADOR-CONTABLE.** Se recibió informe semanal de Estado de Cuentas, el que se aprueba.

**3.- ESTADO DE LA EMERGENCIA SANITARIA EN LA DT.** Se cumplió un mes sin nuevos casos de colegas contagiados, y ya en recuperación, sin complicaciones, los últimos en contagiarse. Por supuesto, alertas ante la evolución post Fiestas Patrias y a la eventualidad de los nuevos cambios de las regulaciones sanitarias de fin de mes conforme la continuidad o no del estado de emergencia, con las nuevas adecuaciones que requiera el Protocolo DT por el covid19.

**4.- REUNION CON SOCIA ICT SANTIAGO SURORIENTE DANIELA ALLENDE.** Concediéndose el tiempo que había solicitado para ello según acuerdo de la reunión anterior, la socia expuso, en conexión remota las situaciones que a su entender implicaban maltrato y acoso reiterado de parte de algunos colegas y también socios/as de su oficina, en la que se desempeña como jefa subrogante, en continuidad con lo que también había ocurrido con la anterior jefatura. Ello, relatando en particular un hecho cúlmine acontecido para Fiestas Patrias, un correo electrónico difundido entre todo el personal simplemente descalificando, por supuestas motivaciones políticas, la invitación hecha a engalanar la oficina, como ocurre habitualmente en todas las oficinas y dependencias. Ante ello se le reiteran nuestros esfuerzos desde el Directorio por promover un punto de encuentro e integración de la más amplia diversidad interna, respetando



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



www.anfuntch.cl | Telefonos: 22 696 9823

os diferentes roles que a cada cual competen, en una lógica de diálogo y respeto para exponer los distintos puntos de vista e intereses, por lo que somos solidarios con quienes aparecen pasados a llevar por expresiones de forzamiento y autoritarismo que no corresponden en la vida social, y menos entre nosotros/as en la DT. Ante lo cual, si así lo estimare, se le sugiere la eventual activación del procedimiento actualizado para dar curso a las denuncias de maltrato y acoso, que hemos contribuido a impulsar decididamente en los últimos años, para que se desarrolle en condiciones de imparcialidad y escucha a todos los involucrados. Además, en tal caso, se le solicita acompañar los antecedentes para el seguimiento que podamos hacer desde la Asociación.

**5.- APOYO A COMISION ELECTORAL CONSEJO RM.** A objeto de evitar algún retraso, se acordó requerir a la Secretaria General que el Padrón Electoral solicitado fuese confeccionado y entregado en forma especialmente rápida; y que se enviare a DTI un correo solicitando salida por correo a usuariosRM para dicha Comisión, a objeto de informar el proceso y luego permitir la campaña y difusión de candidaturas. Y, además, que por conducto del Presidente se solicitare información esencial faltante sobre el día de la votación y se orientase sobre las exigencias de acreditación y seriedad en caso de optarse por la modalidad de voto electrónico. En resumen, apoyar en todo lo necesario, como ha sido habitual, para sacar adelante y con éxito este proceso.

**6.- ANIVERSARIO DT Y DIA DEL FUNCIONARIO/A.** Aunque como ya se informó en Comunicado Semanal, no podrá retomarse todavía la celebración masiva que fuera habitual en estas fechas, igualmente se acuerda hacer una celebración, para lo cual se acuerdan los siguientes aspectos:

- a) Comunicado de saludo.
- b) Confección e instalación de placa recordatoria de nuestra Ley DT. Presidente propondrá leyenda y Secretaria General encargará confección.
- c) Acto de Festejo. El jueves 30, a las 18.00 hrs. en la Sede. Se colocaran letreros de aforo y se cotizará sanitización, a cargo de Secretaria General; se comprarán empanadas, a cargo de Presidente.

**7.- SOLICITUD DE BENEFICIO CON CARGO AL FONDO SOLIDARIO DE SOCIA MARTA ALVAREZ DEL CONSEJO DE CHILOE, INSPECCION DE ANCUD.** Se acuerda, en atención a los antecedentes expuestos y excepcionalmente sin informe social de la Unidad de Bienestar, autorizar beneficio, Aporta No Reembolsable, por la suma de \$150.000.

**H.- APROBACIONES:**

**1.- NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN ORDINARIA:**

- ✓ Nómima de Cheques, Cargos y Pagos Cuenta General N° 34-2021, de hoy, con 3 folios, todos con TEF, por pagos de consumos y arreglos menores, todo por un total de \$314.820.-
- ✓ Nómima de Préstamos N° 32-2021, de hoy, con 5 Folios de préstamos, todos con descuento por planilla, por la suma total de \$1.000.000.-

Las que se aprueban sin observaciones

**2.- SOLICITUDES DE USO SEDE**

Almirante Berroso N°25, Santiago de Chile. Fono: (56) (02) 22 872 8285 - Fax: (56) (02) 22 696 9823.

Email dirigentes: [anfuntch@dt.gob.cl](mailto:anfuntch@dt.gob.cl) , email Sede: [sede.anfuntch@gmail.com](mailto:sede.anfuntch@gmail.com)



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de  
CHILE**

**"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -

R.U.T. 70.072.400-K

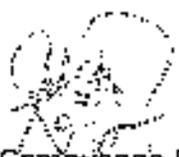
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



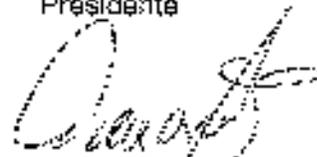
Se recibe la de socia Rosa Lobos de la IPT Santiago, para destajo en los días 01/10/21 o 08/10/21, la que se aprueba en principio para el 08/10, pues ya está ocupada la Sede con otra petición anterior para el 01/10, solo que ésta última no se llegare a efectuar y aquella pudiera adelantarse.

**I.- VARIOS:**

1.- **Arreglos menores en Centro Vacacional de Algarrobo.** Ante solicitud del Encargado del Centro expuesta por el Director de CDR, se acuerda, especialmente para arreglar 3 calefont, por un monto aproximado de \$120.000.

  
**Raúl Campesano Palma**  
Presidente

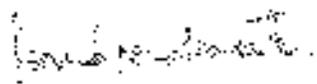
  
**Nayade Zúñiga Romo**  
Secretaria General

  
**Ada Torres Becerra**  
Tesorera Nacional

  
**Jonathan Navarrete Villar**  
Director de Regiones

  
**Gabriel Flores Navarrete**  
Director de Comunicaciones

  
**Juan Beltrán Reyes**  
Director de Bienestar

  
**Orlando Hidalgo Miranda**  
Director de Cultura y Deportes