



ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL
ANFUNTCH

N° 24- 2018

17 de abril del 2018

A.- INTEGRANTES:

- Raúl Campusano Palma, Náyade Zúñiga Romo, Ada Torres Becerra, Jonathan Navarrete, Juan Beltrán Reyes, Orietta Fuenzalida Reyes, Luis Cancino Martínez,

B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:

Orden de llegada: Juan Beltran, Ada Torres, Luis Cancino, Raúl Campusano, Nayade Zuñiga, Jonathan Navarrete, Orietta Fuenzalida. Raúl Campusano se excusa para retirarse de la reunión a las 10.25 hrs. y regresar a las 11.10 hrs. en atención a tener que participar de reunión del Depto. de Estudios en que se presenta a nueva Jefatura de dicha dependencia, entretanto, la reunión es dirigida por la Secretaria General y la Tesorera Nacional con el material proporcionado por el Presidente.

C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.

- Se aprueba y suscribe el Acta de la reunión N°23-2018, de 10/04/2018, para efectos de su registro en el Libro de Actas y su publicación en la página web de la Asociación.

D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:

- 1) **Audiencia con el Ministro del Trabajo**, ambas asociaciones, se llevó a efecto el 10/04/2018.
- 2) **Comunicado Conjunto Asociaciones N° 52**, acerca de reunión con el Ministro del Trabajo y Subsecretario del Trabajo.
- 3) **Correo al Jefe Depto. de Gestión y Desarrollo** haciendo presente motivo de no concurrencia a reunión, sin respuesta aún, por lo que se acuerda reiterar disponibilidad a nueva reunión.
- 4) **Comunicado Conjunto Asociaciones N° 53**, respecto de críticas a la lentitud y poca claridad en la instalación, acumulándose diversos problemas de arrastre, sin interlocución para tratarlos.
- 6) **Retraso en entrega de uniformes temporadas**: Según gestión y averiguaciones de Director de Bienestar, se tomarán las medidas a varones esta semana; respecto a los auxiliares les están entregando un chaquetón de invierno y la próxima semana uniforme damas.
- 7) **Correo de consulta de socia sobre concurso de promoción**: Se ratifica respuesta del presidente y se suma a los antecedentes de quejas sobre este procedimiento, además reiterándose acuerdo de acudir a la Contraloría en conjunto con APU a consultar sobre el curso de la presentación compartida.
- 8) **Renovación de sitios web con NIC Chile**. Se acompaña factura electrónica
- 9) **Reestructuración del DEN** tramitada en la unidad de RRL de la IPT Santiago.
- 10) **Cotizaciones sistema informático y compra de computadores**: Informa Director de Comunicaciones se encuentra en ejecución 2 cotizaciones para la compra de dos computadores; y evaluación de empresa para efectuar cotización a objeto de actualizar el sistema de gestión utilizado en la Sede ANFUNTCH y alojado en la página web. En desarrollo. Sobre compra de computador informa cotizaciones por un monto aproximado de \$360.000; además, se aprueba



compra de impresora según cotizaciones informadas.

11) Periodista ANFUNTCH: Director de Comunicaciones informa sobre encargos de actualización de la página web por parte del periodista, el que está citado para hoy a las 12.00 hrs.

12) Capacitación de Incentivo al retiro organizada por Anef: Director de Comunicaciones informa que participó y se acuerda sacar un comunicado respecto a los plazos de acceder al beneficio y dando a conocer material en la página web.

E.- COMPROMISOS PENDIENTES.

1) Directora de Regiones: Presupuestos de reparación y mantención de cabañas de Tongoy, por razones de salud se reprograma para mayo; y primer borrador, para coordinar con el Presidente y luego revisar y aprobar en próximas reuniones del Directorio y buscar concordancia entre Asociaciones, con solicitud de información de RRHH por ley de transparencia, en específico sobre contrataciones a contrata fuera de concurso público en el año 2017, concurso de suplencias de diciembre 2017, concurso de promoción de enero 2018, concurso de reposición de febrero de 2018, etc..

2) Tesorera Nacional: Compra de nuevo refrigerador y cocina de sede Anfuntch

3) Secretaria General: Solicitar a ENEL aumento de potencia instalada para la sede

F.- CORRESPONDENCIA

1. Correo de socia de Consejo de Arica sobre hostigamiento. Se acuerda solicitar información al Consejo, a través de Directora de Regiones.
2. Correo de socio CCM DRT RM Oriente. Se ratifica respuesta del Presidente y se incorpora a los cuestionamientos que se vienen realizando por concurso de promoción.
3. Copia de Oficio de la CGR de fecha 29/03/2018 en la que la Dirección del Trabajo solicita ampliar el plazo de respuesta de 5 días hábiles administrativos en la que accede solicitud de prórroga. Se toma conocimiento.
4. Presentación de socio por traslado a la ciudad de Lautaro. Se ratifica respuesta del Presidente y se tratará en la Tabla.
5. Correo de Secretaria en la Sede informando de solución de problema de teléfonos. Se toma conocimiento
6. Socio de CCM DRT RM Oriente acompaña respuesta de RRHH sobre concurso de reposición. Se toma conocimiento.
7. Correo de Encargada Centro Recreacional de Tongoy acompañando cotización para mejoras en el cierre. Se toma conocimiento y se aprueba presupuesto (ejecución inmediata).
8. Dirigente Consejo de Cautín con aporte enviando modelo de solicitud de audiencia a bancadas parlamentarias. Se toma conocimiento y agradece, y se tendrá presente para programación de actividades del segundo trimestre de la planificación acordada en el Consultivo.
9. Correos enviados por funcionarias socias de Jardín Infantil DT. Se toma conocimiento, y daremos respuesta a RR.HH. con copia a las socias.



10. Socio de Consejo Curico-Molina. Se toma conocimiento y se ratifica respuesta del Presidente.

G.- TEMARIO:

1.- AGENDA ESTRATÉGICA. LEY DE PLANTAS Y RRHH.

Conforme acuerdos del Consultivo de comienzos de mes, el Presidente expone los siguientes documentos, disponibles para el estudio de los dirigentes desde la semana pasada, para revisión y aprobación final:

1. Actas del Consultivo, con sus principales acuerdos relativos a aprobación de Cronograma de trabajo y acciones para el semestre que viene, dividido en dos trimestres, y el lanzamiento del mismo a partir del Aniversario 80 de ANFUNTCH, con una caracterización de la campaña de redes
2. Cronograma del Primer Trimestre, actividades y responsables, surgido de la reunión extraordinaria de DEN del jueves 12 de abril, convocada para ese especial efecto.
3. Programa Nacional Aniversario 80 de Anfuntch: aporte para asambleas y actividades colectivas por oficina, a todos los Consejos a través de delegados por oficina, calculado a razón de \$3000, y petición de actividades puntuales sincronizadas. Se solicitará al Presidente del Consejo la cooperación con la confección de una cápsula de video animada para esta celebración.
4. Procedimiento para gestionar Facebook y Twitter oficial de ANFUNTCH.

Luego de la revisión final, todos estos textos son aprobados por unanimidad y se acuerda su inmediato envío hoy en la tarde, a través del Presidente, a los dirigentes que fueron parte de la Mesa del Consultivo y a los integrantes de la Comisión Consultivo, a objeto que se pronuncian con aportes o eventuales observaciones hasta el jueves 19, de tal forma de, analizados tales observaciones, los documentos finales sean remitidos a todos los Consejos y dirigentes que participaron del Consultivo, cumpliendo con el acuerdo de pronta divulgación y con el lanzamiento de las actividades a partir de la celebración de nuestro Aniversario 80.

Posteriormente, y para la reunión conjunta con APU de hoy en la tarde, se preparan y acuerdan proponer los siguientes temas:

- 1) Informar sobre nuestros acuerdos del Consultivo abril 2018 y formular invitación a coordinar acciones;
- 2) Compartir información sobre las reuniones separadas que ambas Asociaciones coordinadamente solicitamos y sostuvimos con el Director Nacional.
- 3) Preparar reunión del próximo 3 de mayo con el Sr. Subsecretario del Trabajo; y
- 4) Teniendo a la vista los últimos Comunicados Conjuntos relativos a la lentitud y falta de claridad en la instalación, precisar ocasión y circunstancias para reiterar solicitud de convocatoria a reconstituir la Mesa de RRHH al interior de la Institución, en la medida en que está en curso la Mesa Técnica para estudiar y reponer el proyecto de ley de plantas, y una vez resuelta de algún modo la incerteza respecto a la interlocución de jefatura del área a partir de la situación de desconfianza y conflictos acumulados.



H.- APROBACIONES:

1.- Solicitudes de afiliación.

No hay

2.- Nóminas de cheques y pagos. Cuenta de Tesorería en la sesión ordinaria:

Nómina de Cheques, Cuenta General N° 14- 2018, del 17 de abril de 2018, otros por un total de \$1.690.406.-

Nómina de Cheques, Cuenta de Préstamos Sociales N° 14- 2018, del 17 de abril de 2018, con 5 préstamos sociales, 4 con cheques, 1 préstamo descuentos por planilla; todo por un monto total de \$ 1.000.000.,

Nómina de Cheques Cuenta Fondo Solidario: No hay.

3.- Solicitudes de Sede:

No hay

I.- VARIOS.-

1) **Reunión con Gabriel San Martín, periodista.** se informa sobre creación de Facebook y twitter, es nuestra cuenta oficial por acuerdo del consultivo nacional.

1.1. Evaluación del trabajo –relación contractual. Actualización de página en enero del 2018; responsable de la página web, los comunicados y actas de ANFUNTCH, generar noticia con los comunicados y actas; actualizar la página permanentemente; se solicita verificar los comunicados y actas que se encuentren en forma correlativa, se debe verificar el orden; plantilla para todas las actas y comunicados; nuestros comunicados siempre son noticias.

1.2. Creación de redes oficiales relacionadas y potenciadas entre sí (página web, twitter, Facebook), con la idea central de potenciar la carrera funcionaria y la ley de plantas, considerando aportes como los del Consejo de Cautín, y a cargo del Director de Comunicaciones, según el procedimiento legitimado a cargo del DEN.

2) **Información adicional sobre ley de incentivo al retiro:** para facilitar acompañamiento para los futuros postulantes, especialmente en relación a opciones y a plazos para ejercer derechos. Se rescatará presentaciones generadas por ANEF a objeto de colocarlas en la página web, además de gestionar charla y orientación previsional los días miércoles de 10:00 a 12:00 en sede ANEF.


Raúl Campusano Palma
Presidente




Nayade Zúñiga Romo
Secretaria General



ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE

"ANFUNTCH"

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K

www.anfuntch.cl

Ada Torres Becerra
Tesorera Nacional



Orietta Fuenzalida R.

Orietta Fuenzalida Reyes
Directora de Regiones

[Signature]
Jonathan Navarrete Villar
Directora de Comunicaciones

[Signature]
Juan Beltrán Reyes
Director de Bienestar

[Signature]
Luis Cancino Martínez
Director de Deportes,
Recreación y Cultura